

令和7年度 三重県社会福祉研修センター研修概要

社会福祉法人 三重県社会福祉協議会

もくじ

○三重県社会福祉研修センターで実施する研修について … 2

○キャリアパス対応生涯研修

研修一覧 … 4

研修概要 … 5

カリキュラム … 8

○業種別研修・課題別専門研修・自主企画研修

業種別研修・課題別専門研修 研修一覧 … 10

業種別研修・課題別専門研修 研修概要 … 11

自主企画研修 A 研修一覧 … 12

自主企画研修A 研修概要 … 13

公開保育 研修概要 … 14

令和7年度研修日程一覧 【開催予定日順】… 15

○三重県社会福祉研修センターで実施する研修について

【開催案内について】

当会では、「三重県社会福祉施設名簿」等を基に、FAXによる一斉送信および当会ホームページにてご案内しております。

☆令和 7 年度より、**メール配信での開催案内サービス**を開始いたしました！

下記 URL または当会ホームページ「研修情報」内で、メールアドレスの登録フォームを開設しておりますので、この機会にご活用ください。

※令和 9 年度末をもちまして、FAX での開催案内を終了予定です。

お早目のご登録を推奨いたします。

※一部研修ではメール配信対象外となる場合がありますので、
予めご了承ください。

メールアドレス登録フォーム



↓登録はこちらから↓ ※当会ホームページでも公開しています。

<https://miewel-1.form.kintoneapp.com/public/mie-trainingcenter-mailform>

【案内対象者について】

当センターで行う研修事業については、主に三重県内の社会福祉施設に従事する職員を対象に企画・実施をしています。

今年度より、業種別研修・課題別専門研修・自主企画研修 A においては、各研修テーマ一覧に階層別におすすめさせていただく表示を追加いたしました。

主に初任者・中堅職員・チームリーダー・管理職員の 4 つに分類しています。

階 層	初任者 ・1～3 年目の職員	中堅職員 ・3～5 年目の職員	チームリーダー ・指導的立場となる職員	管理職員 ・施設長またはそれ以上
-----	-------------------	--------------------	------------------------	---------------------

※あくまで一例です。

※各法人・事業所内での研修体系の構築にご活用いただくことを目的としております。

その他階層職員の受講申込みを妨げるものではありません。

【申込方法について】

下記のいずれかの方法でお申込みいただけます。ご都合の良い方法をお選びください。

①FAX からの申込み

FAXによる研修案内時(初回)は受講申込書も併せてお送りします。

また、本会ホームページの各研修案内ページより受講申込書のダウンロードも可能です。

必要事項をご記入のうえ、下記のFAX番号にお送りください。

FAX番号:059-213-0533(三重県社会福祉研修センター 行)

②ネットからのお申込み

WEB申込みフォームよりお申込みが可能です。

本会ホームページの各研修案内ページもしくはメール配信での開催案内本文にURLを掲載しておりますので、必要事項をご入力ください。

【受講決定について】

受講決定は、FAXまたはメールにて通知を送付します。

なお、定員を超過した場合は抽選を行う場合がございます。

抽選の結果、受講をお断りさせていただく場合がありますので、予めご了承ください。

【受講料のお支払いについて】

①集合研修の場合

研修開催日当日、受付にて**現金**でお支払いください。

※受付にて領収書を発行いたします。

※請求書発行を希望される場合は、申込時にご連絡ください。

②ライブ配信およびオンデマンド配信の場合

受講決定通知を郵送させていただく際に、請求書を同封いたします。

振込期限までにお支払いいただきますようお願いいたします。

※受講料の金額は、研修内容により異なります。詳細は開催要綱をご確認ください。

【三重県社会福祉会館へのアクセス】

※**当会館駐車場には受講者用の駐車場はありません。**

お越しの際は公共交通機関のご利用を推奨しております。

なお、お車でお越しの方は、近隣の有料駐車場(受講者負担)をご利用ください。

※**三重県社会福祉会館以外の駐車場(三重県教育文化会館、三重県歯科医師会館、三重県自治会館など)には絶対に駐車しないでください。**

○電車にてお越しの場合

近鉄名古屋線、JR 線「津駅」より徒歩 7 分

東口を出て県道 19 号線をまっすぐ進んで右手側

○お車にてお越しの場合

「伊勢自動車道・津 IC」より車で 12 分

1. 伊勢自動車道・津 IC を南東に進む
2. 分岐点を津の表示に従って県道 42 号線に入る
3. 三重会館前を左折して国道 23 号線に入る
4. 津入口を右折して県道 19 号線に入る
5. 交差点を二つ過ぎた右手側

三重県社会福祉研修センターへの
お問い合わせ

社会福祉法人三重県社会福祉協議会
福祉研修人材部 福祉育成支援課
三重県社会福祉研修センター

TEL:059-213-0533(直通)

FAX:059-222-0305(直通)

MAIL:kensyu●miewel.or.jp

※●を「@」に置き換えたくてご連絡ください。

キャリアパス対応生涯研修

【令和 7 年度キャリアパス対応生涯研修 実施計画一覧】

コース	日程	開催期日	定員	日数	対象
初任者	A	7月16日(水)・17日(木)	60名	2日	・新卒入職後3年以内の職員 ・他業種から福祉職場への入職後3年以内の職員
	B	7月23日(水)・24日(木)	60名	2日	
	C	8月7日(木)・8日(金)	60名	2日	
	D	12月4日(木)・5日(金)	60名	2日	
	E(予備)	12月11日(木)・12日(金)	60名	2日	
中堅職員	A	8月21日(木)・22日(金)	60名	2日	・担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員かつ、入職後概ね3～5年程度の節目の職員
	B	8月27日(水)・28日(木)	60名	2日	
	C	9月3日(水)・4日(木)	60名	2日	
	D	9月9日(火)・10日(水)	60名	2日	
	E(予備)	9月17日(水)・18日(木)	60名	2日	
チームリーダー	A	10月15日(水)・16日(木)	60名	2日	・近い将来、チームリーダー等の役割を担うことが想定される中堅職員 ・現に主任、係長等に就いている職員
	B	10月23日(木)・24日(金)	60名	2日	
	C	11月5日(水)・6日(木)	60名	2日	
	D	11月13日(木)・14日(金)	60名	2日	
	E(予備)	11月20日(木)・21日(金)	60名	2日	
管理職員	令和 8 年1月 29 日(木)・30 日(金)		60 名	2 日	・近い将来、管理者の役割を担うことが想定される指導的立場の職員 ・現に小規模事業管理者・部門管理者等に就いている職員

※各日程の申込締切日等は、各コースの開催要綱でご確認ください。

○キャリアパス対応生涯研修課程 研修概要

【研修体系】

福祉施設職員が自らのキャリアアップの道筋を描き、それぞれのキャリアパスの段階に応じて、共通に求められる能力の向上を段階的・体系的に習得し、職員本人の能力や役割分担に応じたキャリアパスを構築するため自己学習による事前学習と面接授業によって構成された研修形態です。研修受講日までにテキストを購入し、事前学習のうえ、事前課題を期限までに本会へ提出することが受講要件となります。

また、本研修は各コース、2日で1つのカリキュラムとなっており、2日連続で受講していただく必要があります。

※保育士キャリアアップ研修とは異なりますのでご注意ください。

【参加対象者】

各コースにより、参加対象者が異なりますので、必ずご確認ください。

- 初任者コース：・新卒入職後3年以内の職員
・他業界から福祉職場へ入職後3年以内の職員
- 中堅職員コース：・担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員で、
入職後概ね3～5年程度の節目の職員
- チームリーダーコース：・近い将来、チームリーダー等の役割を担うことが想定される中堅職員
・現に主任・係長等に就いている職員
- 管理職員コース：・近い将来、管理者の役割を担うことが想定される指導的立場の職員
・現に小規模事業管理者・部門管理者等に就いている職員

【受講料及びテキスト代】

◆受講料：6,001円

※2日目を当日欠席した場合、受講料の返金はいたしかねますのでご了承ください。

◆テキスト代：1,640円(税込・送料含む)

※テキストは事前課題用紙と同封して、レターパックにて郵送いたします。

年度途中で日本郵政の料金改定があった場合、送料が変更となりますのでご了承ください。

※テキストを使用した事前学習を行うことが受講要件となるため、事前に購入をお願いします。購入方法については、受講決定時にお知らせします。

【申込時の注意事項】

○参加希望日程の優先順位を必ずご記入ください。

申込状況を鑑み、第2希望での受講決定または抽選による受講不可となる場合があります。

【生涯研修からの移行】

生涯研修は平成 30 年度を以て終了し、**令和元年度より、キャリアパス対応生涯研修へ完全移行しております。**

また、下位階層の研修を修了していることが前提ではありますが、貴所属長の推薦により中途階層からも受講可能となりました。

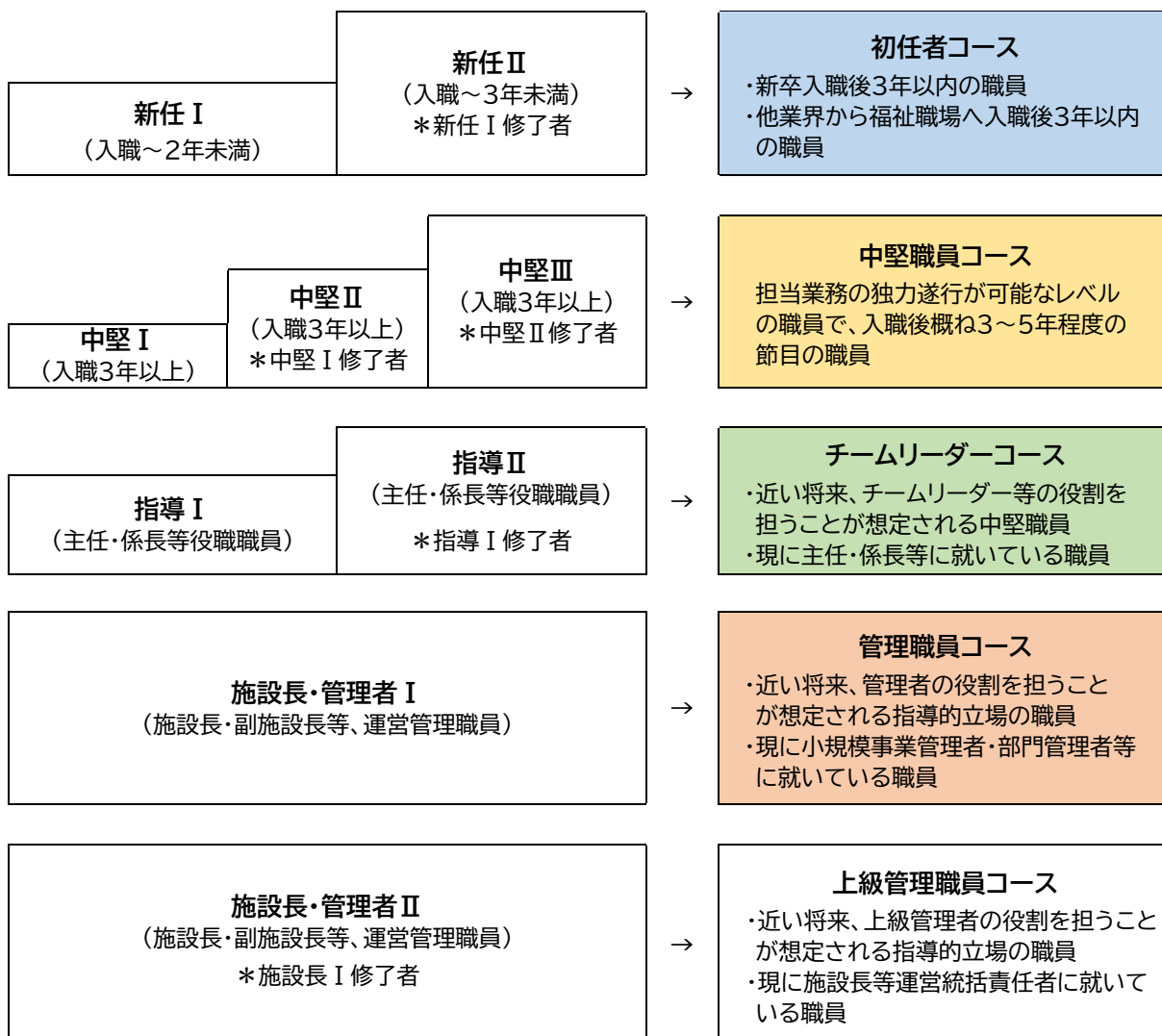
※過去の受講歴の照会も当会で可能ですので、お気軽にお問い合わせください。

◆生涯研修

新任職員研修課程Ⅰ・Ⅱ →
 中堅職員研修課程Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ →
 指導的職員研修課程Ⅰ・Ⅱ →
 施設長・管理運営職員研修課程Ⅰ →
 施設長・管理運営職員研修課程Ⅱ →

◆キャリアパス対応生涯研修

初任者コース
 中堅職員コース
 チームリーダーコース
 管理職員コース
 上級管理職員コース(中央福祉学院にて実施)



【受講決定について】

申込法人(施設)宛に受講決定通知及びテキスト代(送料含む)請求書を送付いたします。
受講決定通知は、研修当日に必ずご持参ください。

※テキストを用いた事前学習、および事前課題をご提出いただくことが必須の研修です。

請求後は速やかにお振込み願います。

※テキスト代のお振込みを確認後、テキストと事前課題用紙を送付いたします。

【研修受講資格の取り消しについて】

① 遅刻の場合

必ず当会へご連絡ください。

いかなる理由であっても、40分を超過する遅刻は認められませんのでご注意ください。

ただし、特別な事情により遅刻する場合で、講義・演習開始時刻から40分以内の到着に限り受講が認められます。

※遅刻等の事由により受講いただけない場合でも、受講料の返金修了証の発行はいたしかねます。

② 欠席の場合

必ず当会へご連絡ください。

研修2日目に当日欠席となった場合、他日程の開催状況・受講者数を鑑み、定員に空きがある場合は、振替が可能です。その場合、2日目からではなく、再度1日目からの受講となりますのでご了承ください。

※振替は同一年度の他日程に限り可能です。

※翌年度の日程に振替をすることはできません。

同一年度に振替ができなかった場合は、次年度に再度受講申し込みが必要となります。

【その他注意事項】

・研修1日目と研修2日目で受付開始時刻が異なります。

カリキュラムの詳細は開催要綱をご確認ください。

・特別な事情による遅刻は、講義・演習開始から40分以内であれば認める場合があります。遅刻となる場合は必ず当会に連絡してください。

・感染症拡大等により、一部カリキュラムを変更して実施する場合があります。

○キャリアパス対応生涯研修 コース別カリキュラム

①初任者コース	
対象者	新卒入職後3年以内の職員、または 他業界から福祉職場へ入職後3年以内 の職員
目 標	①自身のキャリアアップの方向性につ いて自覚を深める。 ②福祉サービスの基本理念と倫理につ いての基礎を習得する。 ③チームケアの一員としてメンバース hipやコミュニケーションの基本を 学ぶ。 ④キャリアアップに必要な啓発課題に ついて基本を学び、啓発意欲を高め る。 ⑤福祉職員としての役割行動と行動指 針を確認し、自己のキャリアデザイン とアクションプランを策定する。
会 場	三重県社会福祉会館 講堂
人 数	60名

	時間	内容
1 日 目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する 組織の一員としてのフォローアップの醸成
	14:40	【重点科目の講義・演習】 対人関係マナーと言葉づかい
2 日 目	16:40	終了
	9:00	受付開始
	9:30	【啓発科目の講義・演習】
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【行動指針の策定】
	14:40	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:40	アンケート回答・修了証配布
	16:50	閉会

②中堅職員コース	
対象者	担当業務の独力遂行が可能なレベル で、入職後概ね3～5年程度の節目の 職員
目 標	①中堅職員としてのキャリアデザイン とセルフマネジメントのあり方を学 ぶ。 ②福祉サービスの倫理と基本理念の 理解を深め、実践での手法を習得す る。 ③チームケアの一員としてメンバース hipやチームワークのあり方を再確 認する。 ④中堅職員としてキャリアアップの啓 発課題を学び、方向性を明確にす る。 ⑤中堅職員としての役割と行動指針を 確認し、挑戦目標を設定する。
会 場	三重県社会福祉会館 講堂
人 数	60名

	時間	内容
1 日 目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深める 中堅職員としてのフォローアップの醸成
	14:40	【重点科目の講義・演習】 チームケアと問題解決 - 遭遇要因分析
2 日 目	16:40	終了
	9:00	受付開始
	9:30	【啓発科目の講義・演習】
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【行動指針の策定】
	14:40	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:40	アンケート回答・修了証配布
	16:50	閉会

③チームリーダーコース	
対象者	・近い将来、チームリーダー等の役割を担うことが想定される中堅職員 ・現に主任・係長等に就いている職員
目 標	①チームリーダーとしてのキャリアデザインとセルフマネジメントのあり方を学ぶ。 ②福祉サービスの倫理と基本理念の実践的検証と考察、指導のための手法を習得する。 ③チームリーダーとして職場の問題解決手法を学び問題解決能力を高める。 ④チームリーダーとしてキャリアアップの啓発課題を学び、方向性を明確にする。 ⑤チームマネジメントの役割と行動指針を確認し、挑戦目標を設定する。
会 場	三重県社会福祉会館 講堂
人 数	60名

	時間	内容
1 日 目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 チームリーダーとしてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理を推進する チームリーダーとしてのリーダーシップの醸成
2 日 目	14:40	【重点科目の講義・演習】 OJT の効果的推進
	16:40	終了
	9:00	受付開始
	9:30	【啓発科目の講義・演習】
	11:30	昼食・休憩
2 日 目	12:30	【行動指針の策定】
	14:40	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:40	アンケート回答・修了証配布
	16:50	閉会

④管理職員コース	
対象者	・近い将来、管理者の役割を担うことが想定される指導的立場の職員 ・現に小規模事業管理者・部門管理者等に就いている職員
目 標	①管理職員としてのキャリアデザインと職場環境整備のあり方を学ぶ。 ②福祉サービスの基本理念と倫理の徹底・浸透のための手法を習得する。 ③管理職員としてのリーダーシップの醸成を図る。 ④管理職員としてのキャリアアップの啓発課題を確認し、方向性を明確にする。 ⑤職場管理・役割行動に関する行動指針を確認し、挑戦目標を設定する。
会 場	三重県社会福祉会館 講堂
人 数	60名

	時間	内容
1 日 目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 管理職員としてのキャリアデザインと環境整備
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理を推進する 組織・部門管理者としてのリーダーシップの醸成
2 日 目	14:40	【重点科目の講義・演習】 人材アセスメント
	16:40	終了
	9:00	受付開始
	9:30	【啓発科目の講義・演習】
	11:30	昼食・休憩
2 日 目	12:30	【行動指針の策定】
	14:40	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:40	アンケート回答・修了証配布
	16:50	閉会

業種別研修・課題別専門研修

【令和 7 年度業種別研修】 各日程2～3時間程度を予定

研修名	テーマ	実施形式	日程
老人福祉施設職員研修Ⅰ	本人主体の自立支援について ～団塊世代の特徴を理解する～	Zoom	10月27日
老人福祉施設職員研修Ⅱ	認知症 BPSD の予防・改善に向けた チームケア	Zoom オンデマンド	11月7日
障がい福祉施設職員研修Ⅰ	就労選択支援事業を中心とした 障がい福祉施策の動向	Zoom	10月14日
障がい福祉施設職員研修Ⅱ	対人援助技術向上研修	集合	6月12日
児童福祉施設職員研修	愛着を補強する技術について	集合 オンデマンド	9月12日
保育所(園)職員研修	子どもや保護者との コミュニケーションの取り方	Zoom	7月4日

【令和 7 年度課題別専門研修】 各日程2～3時間程度を予定

研修名	テーマ	実施形式	日程
課題別専門研修Ⅰ	福祉人材の定着支援体制強化研修① ～心地いい職場をつくるために～	集合	7月11日
課題別専門研修Ⅱ	福祉人材の定着支援体制強化研修② ～事例から学ぶ職場環境改善～	集合	11月18日
課題別専門研修Ⅲ	チームリーダー向上研修	集合	6月25日
課題別専門研修Ⅳ	身寄りのない方への支援について	集合 オンデマンド	8月6日
課題別専門研修Ⅴ	カスタマーハラスメント研修	Zoom	9月26日

※「未定」となっているものについては、随時更新いたします。

※表の「実施形式」の詳細については下記のとおりです。

- ・ 集 合 : 1か所の会場で集合形式
- ・ Z o o m : Zoom ミーティング・ウェビナーを用いてライブ配信
- ・ オンデマンド : YouTubeの期間限定公開を用いて講義動画を掲載

○令和7年度 業種別研修・課題別専門研修 研修概要

【研 修 体 系】

1 業種別研修

業種別研修では、社会福祉施設種別(老人、障害、児童、保育)が抱えている問題や、今後の事業推進に対する課題を取り上げ、社会福祉施設利用者へのサービス提供に必要な能力を養うために、種別毎の研修テーマを企画・実施しています。

老人施設	障がい施設	児童(乳児・母子含む)	保育所(園)
2 講座	2 講座	1 講座	1 講座

※講義開始時間等の詳細については、開催要綱をご確認ください。

2 課題別専門研修

課題別専門研修では、専門分野に応じた高度な専門知識技術を習得し、福祉専門職としてより専門的な能力を養うために各業種に共通するテーマを企画・実施しています。

【研 修 受 講 料】

集合研修	ライブ配信(Zoom)	オンデマンド配信(YouTube)
1人あたり、 4,000円	1人あたり、 4,000円	1施設あたり、 8,000円

※講師・会場・資料等の都合により、一部変更となる場合があります。

※表の「実施形式」の詳細については下記のとおりです。

- ・ 集 合 : 1か所の会場で集合形式
- ・ Z o o m : Zoom ミーティング・ウェビナーを用いてライブ配信
- ・ オンデマンド : YouTubeの期間限定公開を用いて講義動画を掲載

【受講対象者について】

今年度より、業種別・課題別・自主企画研修 A においては、各研修テーマ一覧に階層別におすすめさせていただき表示を追加いたしました。

主に初任者・中堅職員・チームリーダー・管理職員の 4 つに分類しています。

階 層	初任者 ・1～3 年目の職員	中堅職員 ・3～5 年目の職員	チームリーダー ・指導的立場となる職員	管理職員 ・施設長またはそれ以上
-----	-------------------	--------------------	------------------------	---------------------

※あくまで一例です。

※各法人・事業所内での研修体系の構築にご活用いただくことを目的としております。

その他階層職員の受講申込みを妨げるものではありません。

自主企画研修

【自主企画研修A】

研修No	テーマ	定員	方法	日程
A-1	福祉施設職員新人職員研修～社会人としての基礎・マナー～	60名	集合	5月22日
A-2	会計初心者のための福祉施設会計入門講座	100名	Zoom	6月30日
A-3	福祉職場で活かすアンガーマネジメント研修	100名	Zoom	10月30日
A-4	虐待防止研修～現場での事例を学ぶ～(仮)	未定	未定	調整中
A-5	感染症対策講座～こんな時、現場ではどうする？～	100名	Zoom	調整中
A-6	保育要録の書き方について	100名	Zoom	令和8年1月ごろを予定

※表の「実施形式」の詳細については下記のとおりです。

- ・ 集 合 : 1か所の会場で集合形式
- ・ Z o o m : Zoom ミーティング・ウェビナーを用いてライブ配信
- ・ オンデマンド : YouTubeの期間限定公開を用いて講義動画を掲載

【公開保育】

詳細は 14 ページをご確認ください。

○令和 7 年度 自主企画研修A 研修概要

【研 修 体 系】

自主企画研修 A については、社会情勢等を考慮し、時宜に適したテーマを企画・実施することで、福祉職員の資質向上につなげることを目的とします。

【研 修 受 講 料】

会員・非会員 実施形式	三重県社会福祉協議会 【会員】施設・事業所	三重県社会福祉協議会 【非会員】施設・事業所
集合研修	1人あたり、5,000円	1人あたり、10,000円
ライブ配信(Zoom)	1人あたり、5,000円	1人あたり、10,000円
オンデマンド配信 (YouTube)	1施設あたり、10,000円	1施設あたり、15,000円

※講師・会場・資料等により変更する場合があります。

※表の「実施形式」の詳細については下記のとおりです。

- ・ 集 合 : 1か所の会場で集合形式
- ・ Z o o m : Zoom ミーティング・ウェビナーを用いてライブ配信
- ・ オンデマンド : YouTubeの期間限定公開を用いて講義動画を掲載

【受講対象者について】

今年度より、業種別・課題別・自主企画研修 A においては、各研修テーマ一覧に階層別におすすめさせていただき表示を追加いたしました。

主に初任者・中堅職員・チームリーダー・管理職員の 4 つに分類しています。

階 層	初任者 ・1～3 年目の職員	中堅職員 ・3～5 年目の職員	チームリーダー ・指導的立場となる職員	管理職員 ・施設長またはそれ以上
-----	-------------------	--------------------	------------------------	---------------------

※あくまで一例です。

※各法人・事業所内での研修体系の構築にご活用いただくことを目的としております。

その他階層職員の受講申込みを妨げるものではありません。

○令和 7 年度 公開保育 研修概要

【公開保育開催保育所(園)一覧】

開催保育所(園)地域	開催保育所(園)名	開催日	定員	備考
桑員地域(桑名市)	多度保育所	11月19日(水)	25名	※開催案内は後日改めてご案内いたします。
三泗地域(四日市市)	内部保育園	11月28日(金)	25名	
津地域	清泉愛育園	12月17日(水)	20名	
松阪多気地域(松阪市)	久保保育園	11月17日(月)	20名	
伊賀地域(伊賀市)	神戸保育所	11月11日(火)	20名	

【開催目的】

専門的知識や技術の習得、保育士の相互理解とそれぞれの個性を持った保育所(園)・認定こども園同士のネットワークを構築し、互いのノウハウが利用できるシステムづくりを目指し、魅力ある保育所(園)・認定こども園づくりを目的として実施しています。

【資料代】

1名につき 2,000円(原則、当日現金を徴収します。)

ただし、次年度の公開保育担当の開催保育所(園)の職員が参加する場合は、**1名分に限り**資料代を免除させていただきます。

【開催案内について】

詳細が決定次第、「三重県社会福祉施設名簿」等を用いたFAXによる一斉送信および本会ホームページにてご案内いたします。

※案内については FAX およびホームページへの掲載にて行いますが、開催要綱は**ホームページへの掲載のみ行います。**

【参加申込について】

WEB 申込みフォームまたはFAX案内時に送付する受講申込書(本会ホームページからもダウンロードが可能です)に必要事項をご記入のうえ、下記のFAX番号にお送りください。

FAX番号:059-213-0533(三重県社会福祉研修センター宛)

※申込締切日は各開催要綱でご確認ください。

【受講決定について】

お申込み時にご指定いただいた宛先に FAX にて受講決定通知を送付いたします。

※定員を超過した場合、調整のうえ受講者を決定することがありますので、予めご了承ください。

○令和7年度 研修日程一覧【開催予定日順】

未定の情報がある場合は、随時更新いたします。
詳細については各研修の開催要綱をご確認ください。

【自主企画研修 A-1】 <終了しました>

テーマ	福祉施設職員新人研修～社会人としての基礎・マナー～						
趣 旨	施設の一員として意識を持って行動するためには、社会人としての基本的なマナーを身につけることが重要です。 本研修は、社会人としての自覚や責任感を持って職務にあたるよう、心構えや基本となるマナーについて学ぶ機会とします。						
業 種	全業種					受講料	会員施設:5,000円 非会員施設:10,000円
階 層	初任者	※入職後概ね6か月未満				形 式	集合形式
開催日	令和7年5月22日(木)					時 間	9:30～16:30
講 師	午前の部:有限会社エム・アール・シー 取締役 井ノ口 美津子 氏 午後の部:NPO 法人 a trio 理事長 山口 友美 氏						

【障がい福祉施設職員研修 II】 <終了しました>

テーマ	対人援助技術向上研修						
趣 旨	様々な課題やニーズを持つ利用者に対し、専門的な技術や知識を求められる場面も多くあることから福祉職において、対人援助技術は必要不可欠な能力となっています。 本研修では、援助業務に携わる障がい分野の職員を対象に、基礎的な知識・技術を実践的に学ぶことで、他者理解だけでなく、自己覚知を深めることにより、援助技術の資質向上につながることを目的とします。						
業 種			障がい			受講料	4,000 円
階 層	初任者	中堅職員	チームリーダー			形 式	集合形式
開催日	令和 7 年 6 月 12 日(木)					時 間	13:30～16:30
講 師	上智大学 総合人間科学部 社会福祉学科 教授 大塚 晃 氏						

【 課題別専門研修 Ⅲ 】 <終了しました>

テ ー マ	チームリーダー向上研修					
趣 旨	チームリーダーには、部下の成長や意欲を促進するリーダーシップや、組織やチームのめざす仕事を実現するための問題解決能力など、求められる能力は多岐にわたり、福祉現場においても、チームリーダーの存在は重要です。 本研修は、組織におけるチームリーダーとしての自己の役割を講義・演習を通して理解し、若手職員の指導やチームリーダーとしての在り方などを重点的に学ぶことを目的とします。					
業 種	全業種					受 講 料 4,000 円
階 層		中堅 職員	チーム リーダー			形 式 集合形式
開 催 日	令和 7 年 6 月 25 日(水)				時 間	10:00~16:00
講 師	日本女子大学 人間社会学部 社会福祉学科 教授 久田 則夫 氏					

【 自主企画研修 A-2 】 <終了しました>

テ ー マ	会計職員担当実務研修					
趣 旨	社会福祉法人の会計業務には、法令に基づく適正な処理が求められており、担当職員が会計処理の基本を理解することは極めて重要です。 当研修は、複式簿記の基本的な仕組みをはじめ、日々の仕訳と帳簿記帳の基本的なつながりについて学ぶことで、会計実務に必要な基礎力の習得を目的としています。					
業 種	全業種					受 講 料 会員施設:5,000 円 非会員施設:10,000 円
階 層	県内社会福祉施設・事業所に従事し、主として会計・経理を担当している新任担当者、および実務経験が浅い担当者（概ね 2 年未満） など				形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	令和 7 年 6 月 30 日(月)				時 間	10:00~16:00
講 師	宮崎会計事務所 公認会計士・税理士 宮崎 栄一 氏					

【 保育所(園)職員研修 】 <延期のため、再度募集予定です>

テ ー マ	子どもや保護者とのコミュニケーションの取り方					
趣 旨	日頃の保育の中での子どもへの声掛けや、保護者への関わりに悩むことが多いので、コミュニケーションをどのようにとるかは保育所(園)関係者も重要な課題となっています。 本研修は、子どもの姿の捉え方、そこにある子どもの思いを知り、子どもや保護者との関わりを学びながら、研修で学んだことを、即実践に活かしていく機会とします。					
業 種				保育	受 講 料	4,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員	形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	調整中				時 間	13:30~16:30
講 師	株式会社フェリアン 副所長 津村 薫 氏					

【 課題別専門研修 I・II 】 <終了しました>

テ ー マ	福祉人材の定着支援体制強化研修①・②					
趣 旨	令和 5 年度「介護労働実態調査」の結果では、離職率が増加する最大の要因は「職場の人間関係」とされており、職場環境の健全化について、組織全体で見つめ直すことが喫緊の課題となっています。 本研修は 2 部構成で実施いたします。第 1 回目は、オンボーディングを中心に、チームビルディングをはじめとしたチームマネジメントや部下育成の基本を実践的に学ぶことで、職員が心地いいと感じる職場づくりに寄与することを目的とし、第 2 回目は、離職率の低下や職場環境の改善、チーム力の向上を目指すために、意見交換しやすい等の風通しの良い職場作りにつなげるための施策について、事例を通して学んでいきます。					
業 種	全業種				受 講 料	各 4,000 円
階 層			チーム リーダー	管理 職員	形 式	両日とも集合形式
開 催 日	第 1 回:令和 7 年 7 月 11 日(金) 第 2 回:令和 7 年 11 月 18 日(火)				時 間	各 13:30~16:30
講 師	第 1 回:株式会社 Blanket 採用コンサルタント 太田 高貴 氏 第 2 回:社会福祉法人弘仁会 特別養護老人ホーム美里ヒルズ 施設長 世古口 正臣 氏					

※申込方法等の詳細については、開催要綱等をご確認ください。

【 課題別専門研修 IV 】 <終了しました>

テ ー マ	身寄りのない方への支援について					
趣 旨	昨今、生涯未婚率や無子率の上昇、家族関係の希薄化などにより、支援をしてくれる家族・親族がいない身寄りのない方が増加傾向にあり、身寄りの無い方が安心して生活を送るための支援方法について考える必要性が高まっています。 本研修では、身寄りがない事に起因するさまざまな困り事への具体的な支援方法、連携方法、事例などを学び、今後も増加していく身寄りのない方への支援について理解を深め、適切な支援の実施に繋げていくことを目的とします。					
業 種		老人	障がい			受 講 料 4,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員	形 式	集合形式 後日オンデマンド配信あり
開 催 日	令和 7 年 8 月 6 日(水)				時 間	13:30～16:30
講 師	社会福祉法人恩賜財団京都済生会病院 福祉相談室長 南本 宣子 氏					

【 児童福祉施設職員研修 】

テ ー マ	愛着を補強する技術について					
趣 旨	子どもの発達に大きく影響するとして、昨今では愛着形成が注目されており、愛着形成に課題のある子どもだけでなく、親子に対する支援のあり方が求められます。 本研修では、発達段階における愛着形成について理解し、愛着を補強する技術を学ぶことで、組織における支援体制の見直しを図ります。					
業 種				児童		受 講 料 4,000 円
階 層			チーム リーダー	管理 職員	形 式	集合 後日オンデマンド配信あり
開 催 日	令和 7 年 9 月 12 日(金)				時 間	13:30～16:30
講 師	一般社団法人家族支援研究機構 SFR 代表理事 鷺千 恭子 氏					

【 課題別専門研修 V 】

テ ー マ	福祉職員のためのカスタマーハラスメント研修						
趣 旨	福祉現場において、利用者やその家族等から受ける不当な要求や迷惑行為などのハラスメントが深刻化かつ増加傾向にあります。令和元年6月には、労働施策総合推進法等が改正され、職場におけるパワーハラスメント防止のために雇用管理上必要な措置を講じることが事業主の義務となり、三重県でも防止対策の推進が取り組まれているなど、対策の重要性が高まっています。 本研修は、個人としての対応のみならず、発生した場合の組織としての方針を持つことをめざし、職員や施設を守るための基本姿勢や防止策について学ぶことを目的としています。						
業 種	全業種					受 講 料	4,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員		形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	令和 7 年 9 月 26 日(金)					時 間	13:30~16:30
講 師	みそら行政書士・社会福祉事務所 代表 鈴木 雅人 氏						

【 自主企画研修 A-3 】

テ ー マ	福祉職場で活かすアンガーマネジメント研修						
趣 旨	対人援助に携わる福祉専門職において、利用者やご家族、職員同士との関わりの中で、“怒り”を抱く場面も多く、怒りの感情に適切に向き合うことは、支援の質を保つだけでなく、職場の人間関係や心身の健康を守るうえでも重要です。 本研修では、福祉現場で活かせるアンガーマネジメントの基本と実践的なスキルを学びながら、より良い支援と安心して働ける職場づくりに寄与することを目的とします。						
業 種	全業種					受 講 料	会 員 施 設:5,000 円 非会員施設:10,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員		形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	令和 7 年 10 月 30 日(木)					時 間	13:30~16:30
講 師	ベラガイア 17 人材開発総合研究所 代表 梅沢 佳裕 氏						

【 障がい福祉施設職員研修 I 】

テ ー マ	就労選択支援事業を中心とした障がい福祉施策の動向					
趣 旨	令和7年度10月よりスタートが予定されている就労選択事業は障がい福祉施策の動向を知るうえで注目されています。 本研修は、就労選択新事業及び国での施策を念頭に置き、特に就労系事業所のこれからの運営と、中・短期の計画作成に役立てて頂く(人材確保・育成・職場環境)ことを目的とします。					
業 種			障がい			受 講 料 4,000 円
階 層			チーム リーダー	管理 職員	形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	令和 7 年 10 月 14 日(火)				時 間	13:30~15:30
講 師	秋田大学大学院 教育学研究科 教職実践専攻 教授 前原 和明 氏					

【 老人福祉施設職員研修 I 】

テ ー マ	本人主体の自立支援について ～団塊世代の特徴を理解する～					
趣 旨	昨今の高齢化社会において、75 歳以上の団塊世代が増加することで、2025 年以降は高齢者医療も介護も主要な対象が団塊の世代となってくることから、今の介護サービスでは適応できない場面に遭遇することも想定されます。 本研修では、団塊の世代の特徴を学び、本人の意思を尊重した自立支援型のケアプランの作成や本人主体のサービス提供を見直すことで、介護サービスの資質向上につなげることを目的とします。					
業 種		老人				受 講 料 4,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員	形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	令和 7 年 10 月 27 日(月)				時 間	13:30~15:30
講 師	淑徳大学 総合福祉学部 社会福祉学科 教授 結城 康博 氏					

【 自主企画研修 A-4 】

テ ー マ	虐待防止研修(仮)						
趣 旨	調整中						
業 種			障がい			受 講 料	会 員 施 設:5,000 円 非会員施設:10,000 円
階 層	初任者	中堅 職員				形 式	オンデマンド配信
配信期間	調整中						
講 師	調整中						

【 老人福祉施設職員研修 II 】

テ ー マ	認知症 BPSD の予防・改善に向けたチームケア						
趣 旨	2024 年介護報酬改定において、認知症における行動・心理症状(BPSD)への対応を評価する認知症チームケア推進加算が新設され、認知症高齢者の BPSD 予防へ向けた取組みが求められています。 本研修では、BPSD の予防・改善に向けたチームケアを推進することで適切なアプローチを行い、認知症高齢者の日常生活能力の維持・向上を図ることを目的とします。						
業 種		老人				受 講 料	4,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員		形 式	ライブ配信(Zoom) 後日オンデマンド配信あり
開 催 日	令和 7 年 11 月 7 日(金)					時 間	13:30~16:30
講 師	株式会社アポロ・サンズ HD 看護部長 木本 明恵 氏 氏						

【 自主企画研修 A-5 】

テ ー マ	感染症対策講座 ～こんな時、現場ではどうする？～(仮)						
趣 旨	調整中						
業 種	全業種					受 講 料	会 員 施 設:5,000 円 非会員施設:10,000 円
階 層	初任者	中堅 職員	チーム リーダー	管理 職員		形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	調整中					時 間	調整中
講 師	調整中						

【 自主企画研修 A-6 】

テ ー マ	保育要録の書き方について						
趣 旨	保育要録は、小学校の入学に向けて「子どもの様子」や「発達状況」を伝える重要な書類のため、適切に記載されていることが大切です。 本研修は、保育要録の事例をもとに、各項目の記入のポイントや、保育要録に活かせる日々の記録の取り方を学ぶことを目的とします。						
業 種					保育	受 講 料	会 員 施 設:5,000 円 非会員施設:10,000 円
階 層	初任者	中堅 職員				形 式	ライブ配信(Zoom)
開 催 日	令和 8 年 1 月ごろを予定					時 間	調整中
講 師	調整中						

.....

令和7年度三重県社会福祉研修センター研修概要

社会福祉法人 三重県社会福祉協議会

〒514-8552

三重県津市桜橋2丁目131 三重県社会福祉会館2階

.....