

令和4年度 三重県介護支援専門員実務未経験者更新研修 開催要綱

1. 目的

介護支援専門員として実務経験がない方に対して、定期的な研修受講の機会を確保し、介護支援専門員として必要な知識及び技術の向上を図り、専門職としての能力の保持・向上を図ることを目的とする。

2. 主催 社会福祉法人 三重県社会福祉協議会

3. 受講対象者

介護支援専門員証の有効期限が令和5年(平成35年)12月末までの方で、その有効期間が満了するまでに(2回目の更新の場合は、1回目の更新から現在までに)介護支援専門員として実務に従事した経験がない方(実務未経験者)。

三重県に登録がある方のみ受講することが出来ます。他県登録の方は、受講地変更届が必要になりますので、登録県へお問い合わせをし、手続きをしてください。

4. 研修日程・カリキュラム 集合研修3日と演習7日の計10日間 ※別紙参照

5. 定員 演習コース:各60名程度

6. 研修の形式 「オンライン研修」で開催 ※自宅や職場などで受講してください。

[受講環境等]

(1) パソコンで受講してください。

- ・タブレット端末・スマートフォンでの受講はできません。
- ・スピーカー、マイク、カメラ機能が必要です。

※ヘッドセット、マイク付きイヤホンの使用を推奨します。なお、同じ空間で複数人が受講される場合や、生活音のある場所で受講される方は、グループワーク等において他の受講者の迷惑となるためヘッドセットが必須です。

- ・パソコンは1人1台必要です。1台のパソコンで複数人が受講することはできません。

(2) インターネット回線確認

受講には安定したインターネット回線が必要です。

(3) Excel・Word

パソコンに Excel・Word がない方は入れておいてください。

マイクロソフト Excel・Word を推奨します。無料 Excel・Word(Web 版 Excel・Word)は、ワークシート、資料のレイアウトが崩れたり、メール送信ができないことがあるなど、宿題の作成・提出や受講に支障が出る場合がありますのでご注意ください。なお支障が出た場合、事務局では対応しかねます。

(4) 研修時は Zoom を使用します。

[本研修における主な Zoom 操作]

- カメラ・マイク・スピーカーON・OFF 名前の変更 チャット送信
- ブレイクアウトセッション 画面共有 他

(5) 研修資料は、受講決定時にお知らせする受講者用 Google ドライブよりダウンロードし、各自必ず印刷の上受講してください。

(6) 研修にかかる通信料、印刷代は受講者負担となります。

※「Zoom」は、Zoom ビデオコミュニケーションズが提供する複数人で同時に参加できる「ビデオ・Web 会議アプリケーション」です。

※「Google ドライブ」は、Google が提供するファイル等の様なデータをインターネットで保存・共有できるサービスです。

7. 申込み方法

(1) 申込み締切日 **令和4年6月3日(金)17:00**

(2) 申込み方法

① 本会ホームページの「令和4年度三重県介護支援専門員実務未経験者更新研修」受講申込フォームより、必要事項をご入力いただきお申込みください。参加定員を超えた場合などは、先着順で受講者を決定させていただく場合がありますのでご了承ください。

② 申込み時、希望するコースを第1希望から第3希望まで選択してください。なお、第1希望コース、第2希望コース以外は受講できない場合は、「第1希望以外は研修受講できない」「第1もしくは第2希望以外は研修受講できない」を選択してください。但し、**コース決定は、事務局に申込データが届いた順に行いますので、必ずしも第1希望、第2希望で決定されるとは限りません。そのコースで漏れた場合、受講ができないことがあります。**

③ 申込みフォームに入力された、登録メールアドレスに自動返信メールが届かない場合は、受講申込みが完了しておりませんのでご注意ください。

※ご自身のセキュリティ設定により、自動返信メールがごみ箱や迷惑メールフォルダ等に届いている場合がありますのでご確認ください。届いていない場合は、登録メールアドレスをご確認の上、再度入力送信をしてください。

④ 送信時、画像選択を何度も求められる場合がありますが、Google によるセキュリティ上の確認設問ですので、全てにご回答ください。

8. 受講決定について

受講決定通知を令和4年7月15日(金)を目途に発送します。なお、令和4年7月25日(月)までに決定通知が届かない場合は、三重県介護支援専門員試験・研修センターまでご連絡下さい。

※希望コースを優先して決定しますが、第1希望の申込みが参加定員を超えた場合など、研修体系(演習)の都合上ご希望に添えない場合がございますのであらかじめご了承ください。

※受講決定後のコース変更は出来ません。

9. 受講費用等

(1) 受講手数料 34,000 円

受講決定通知に同封の振込用紙にて、7月29日(金)までに納入してください。

※納入後の返金は致しかねますのでご了承ください。

(2) テキスト代

七訂第2版 介護支援専門員実務研修テキスト上下巻 8,800 円(税込)

七訂 居宅サービス計画書作成の手引き 1,980 円(税込)

テキストは全受講者必要となります。購入方法は受講決定時にお知らせします。

※改訂により、金額が変更となる場合があります。

10. その他

- (1) 原則、遅刻・早退・欠席や受講決定後のコース変更(一部変更を含む)は認められませんので、業務調整及び体調管理をお願いします。やむを得ない事情(例:家族の逝去、緊急入院など)で遅刻・早退・欠席をされる場合は、必ず研修開始前に三重県介護支援専門員試験・研修センターまでその旨を連絡してください。
- (2) 受講中、通信遮断等の障害が生じた場合は至急本会にご連絡ください。
一定時間以上受講の確認ができなかった場合、修了証明書が発行できず、介護支援専門員証の更新ができなくなりますので、ご注意ください。
- (3) 修了証明書は、全課程出席され、宿題、研修記録シートを提出された方にのみ交付します。研修記録シートの提出方法は受講決定時にお知らせいたします。
- (4) 本研修では、Zoom を使用し、グループワークの内容を、画面共有しながら、Excel・Word ファイルなどに入力してまとめたり、発表をします。また、宿題(Excel・Word ファイル)を Google ドライブよりダウンロードし、入力作成後メールに添付し提出していただきます。
Zoom 操作や Excel・Word 操作、パソコン操作に不安のある方は、事前の自己学習をおすすめします。
8 月下旬に Zoom 接続テストを予定しております。詳しくは受講決定通知でお知らせします。
- (5) 新型コロナウイルス感染症予防対策、天災(地震・台風等)、その他の理由により研修を中止(延期)することがあります。その場合は開催日の前日午後 5 時までに本会ホームページ(<http://www.miewel-1.com/>)の新着情報欄に中止(延期)情報を掲載いたしますので各自ご確認ください。

11. 問い合わせ先

社会福祉法人 三重県社会福祉協議会 三重県介護支援専門員試験・研修センター
〒514-8552 津市桜橋2丁目131 三重県社会福祉会館 2 階
電話:059-271-9911(平日 9:00~17:00) FAX:059-227-5557
E-mail:c-shiken@miewel.or.jp